

פרוטוקול ועדת התקשרויות פטורי מכרז לפי תקנות 3 (15,8) מספר 15/2026 מיום 3.6.2026

משתתפים ה"ה: מנחם לייבה – מנכ"ל העירייה, משה גילצר – גזבר העירייה, עו"ד עוזי סלמן – יועמ"ש העירייה.

נוכחים ה"ה: עו"ד ירון מאיר, איילת בנימיני, אבי נתיב, אמיר מזוז, ליאור אבירם, לובה טיומקין, מרסלו מיטלמן, אורטל גרינברג, איילת בר סטיבנס, איילת וסרמן, אמיר זילכה, דודיק בן שאנן, דינור ישראל, יעריט מרקוס לוי, רבקה מישאילי, ליאור קינברג, ליאת והבה, מור ג'ובני, מיי לוביץ, נורית זכאי, עירית טל, ענת ענבר גמליאל, רונית וסרמן, תהילה חזן, גליה עומרד לוי, אילנית לוזון שגב, נורית זכאי, עדיה שלמה.

מזכיר הוועדה: משה בן-דוד

מרכזת הוועדה: מורן יוספי לוי

<u>מס' פנייה</u>	<u>מס' החלטה</u>	<u>היחידה</u>	<u>נושא</u>	<u>מהות ההחלטה</u>
1. פנייה 1	39/26	אגף טכנולוגיות ומערכות מידע	גיוס מתוך מאגר יועצים - יועץ מומחה נגישות ומיישם נגישות - מא130	אישור התקשרות
2. פנייה 2	40/26	אגף טכנולוגיות ומערכות מידע	התקשרות עם משכ"ל לצורך רכישת שירותי ניהול ופיקוח בקשר למכרז משכ"ל מספר 9/2025 – לרכישת מוצרי ושירותי IT	אישור התקשרות

להלן פניית היחידה:

ועדת התקשרויות עליונה פטורי מכרז לפי תקנה 3(8), בישיבתה מס' 3/2020 מיום 10.2.2020, החלטה מס' 7/20, אישרה את רישומי היועצים והכנסתם למאגר יועצים שונים בתחום המחשוב, אשר מתעדכן מעת לעת באמצעות בקשות להוספת נרשמים ואישורם על ידי ועדה זו.

1. ועדת התקשרויות עליונה 3(8) מס' 7 שהתקיימה ביום 28.2.2024, החלטה מס' 14, אישרה את חידוש תנאי הסף.

2. ביום 9.2.2026 פנה אגף טכנולוגיות ומערכות מידע, באמצעות מערכת לניהול הליכים תחרותיים, ל-6 חברות, להעסקת יועץ מומחה בתחום הפיתוח, לשני תחומים: יועץ מומחה בתחום הנגישות, מיישם בתחום הנגישות.

3. במסגרת התפקיד, הנש"מ יידרש לתת מענה בעולם הנגישות:

יועץ מומחה בתחום הנגישות - במסגרת תפקיד זה יידרש הנש"מ לבצע בדיקות, הדרכות וייעוץ. עליו להיות מוסמך משרד העבודה, לרבות רישיון לעסוק בתחום. על הנש"מ האחריות לוודא שכלל השירותים הדיגיטליים הציבוריים והמערכות הדיגיטליות של העירייה נגישים לאנשים עם מוגבלות, בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, לתקנות הנגישות, ולכל דין רלוונטי. התפקיד כולל מתן חוות דעת וליווי מקצועי לפרויקטים במרבית אגפי העירייה, פיקוח על נגישות אתרים ואפליקציות עירוניות, הדרכת עובדים, קיום הדרכות ומתן הנחיות למעצבים, מפתחים, מנתחי מערכות, מנהלי מוצרים, וכן הנחיית אחראי הנגישות האגפי. כמו כן, על הנש"מ יהא להגיש דו"חות ממצאים בתחום, וכן לתעד התקלות בכלי התקלות העירוני. הנש"מ יהיה בעל משתמש עירוני ויבצע בדיקות בסביבות PPR ופרוד, תוך השתלטות על המערכת העירונית.

מיישם בתחום הנגישות - במסגרת תפקיד זה הנש"מ ידאג להנגשת מסמכים בפורמטים שונים וביצוע בדיקות נגישות. הנש"מ יהיה בעל משתמש עירוני ויבצע בדיקות PPR ופרוד, תוך השתלטות על המערכת העירונית.

4. להלן פירוט תנאי הסף הקבועים בסעיף 2 לפרק ג' למסמכי הבקשה:

יועץ מומחה נגישות - 5 שנות ניסיון בייעוץ וביצוע בדיקות נגישות בתחום ההנגשה הטכנולוגית, אתרי מרשתת, יישומונים ועוד, ע"פ חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

מיישם נגישות - ניסיון בביצוע בדיקות נגישות למסמכים מסוג WORD, EXCEL, PDF, PPT, לפי WCAG 2.0 ותקן ישראלי ת"י 5568.

5. היקף התקשרות שנתי: יועץ מומחה נגישות - 1100 שעות. מיישם נגישות - 450 שעות.

6. ככל שנדרש נותן השירותים לבצע כוננות מעת לעת, יתווסף לתשלום המגיע לספק סכום של 1,500 ₪ לחודש, בעבור 5 ימי כוננות ומעלה בחודש.

7. מחיר המקסימום הנקבע במסמכי הבקשה: יועץ מומחה נגישות - 250 ₪ לשעה (לא כולל מע"מ). מיישם נגישות - 108 ₪ לשעה (לא כולל מע"מ).

8. המועד האחרון להגשת הצעות נקבע ליום 18.2.2026.

פרוטוקול ועדת התקשרויות פטורי מכרז לפי תקנות 3 (15,8) מספר 15/2026 מיום 3.6.2026

9. לאחר מספר דחיות נקבע מועד חדש להגשת הצעות, ליום 18.3.2026.

10. ביום 18.3.2026 נפתחה תיבת הצעות האכיות ונמצא כי התקבלה הצעה אחת, מחברת תבונה ונגישות טכנולוגיות בע"מ.

11. מבדיקה מול יתר החברות, נמצא כי הסיבה שבגינה לא הוגשה על ידן הצעה היא שהתחום אינו במסגרת עיסוקן ואין ברשותן מומחה נגישות, וכן בשל היקף משרה שלשיטתן אינו מאפשר הקצאת כוח אדם.

12. להלן פירוט ניקוד האכיות על פי תנאי הבקשה לקבלת הצעות, שהינו, כאמור, 70% מהציון הכולל ליועץ מומחה נגישות ומיישם נגישות:

אמת המידה	משקל	הערות/הבהרות
א. ניסיון המציע כיועץ מומחה נגישות	20%	ניסיון 5 עד 10 שנים – 50 נק' ניסיון מעל 10 ועד 19 שנים – 75 נק' ניסיון בן 19 שנים ומעלה – 100 נק'
ב. ניסיון המציע כמיישם נגישות	10%	ניסיון 5 עד 10 שנים – 50 נק' ניסיון מעל 10 ועד 19 שנים – 75 נק' ניסיון בן 19 שנים ומעלה – 100 נק'
ג. ריאיון עם נותן השירותים מטעם המציע	70%	הקריטריונים לריאיון מפורטים בטבלה להלן. חלוקת הניקוד: למיישם נגישות: 20%; ליועץ מומחה נגישות: 50%.
סה"כ	100%	

13. להלן הקריטריונים לבחינת הריאיון המהווה 70% ממרכיב האכיות ליועץ מומחה נגישות ומיישם נגישות:

#	קריטריון	משקל יחסי	סרגל מדידה	
			הסבר / מענה המשתתף במכרז	ציון
1	התרשמות מניסיון	30	התרשמות מן המועמד כפי שהוצג על ידו במסגרת הריאיון בע"פ	5 - 0
2	התרשמות מהשירותיות ועבודה מול הגופים / האנשים הנדרשים	30	התרשמות מן המועמד בהתאם להתנהלותו בריאיון והמידע שהוצג על ידו בריאיון.	5 - 0
3	התרשמות מקצועית	40		5 - 0

פרוטוקול ועדת התקשרויות פטורי מכרז לפי תקנות 3 (15,8) מספר 15/2026 מיום 3.6.2026

14. להלן טבלת השקלול הסופית של ההצעות ליועץ מומחה בתחום הנגישות ומיישם נגישות:

ניקוד איכות 70%											
אמת מידה - ניסיון 30					אמת מידה - ריאיון (70)						
#	שם המציע	מס' ניסיון	ניסיון לפי תצהיר (20)	מס' שנות ניסיון	מיישם נגישות (10)	שקלול	ריאיון אישי התרשמות מניסיון (30)	ריאיון אישי התרשמות מקצועית (40)	ריאיון אישי התרשמות משירותיות (30)	סה"כ משוקלל ריאיון	
1	תבונה ונגישות	22	100			20.00	5	5	5	70.00	
	נגישות מיישם			22	100	10.00	5	5	5	70.00	

סה"כ שקלול איכות ומחיר	מחיר 30%			
	מחיר מקסימום בש"ח	מחיר מוצע בש"ח	ניקוד תעריף	סה"כ מחיר משוקלל
93.00	250	250	100.00	30.00
86.00	108	108	100.00	30.00

15. לאור האמור לעיל, מתבקשת הוועדה לאשר התקשרות עם חב' תבונה ונגישות טכנולוגיות בע"מ, בתחום של יועץ מומחה בתחום הנגישות בהיקף של 1,100 שעות בעלות של 250 ₪ לשעה ובהיקף כספי של 275,000 ₪ לשנה (לא כולל מע"מ), ובתחום של מיישם בתחום הנגישות בהיקף של 450 שעות בעלות של 108 ₪ לשעה ובהיקף כספי של 48,600 ₪ לשנה (לא כולל מע"מ), וסה"כ בהיקף כספי כולל של 323,600 ₪ לשנה (לא כולל מע"מ). תקופת התקשרות הינה לשלוש שנים החל ממועד החלטת הוועדה, עם אופציה להארכה בשנתיים נוספות.

16. מצ"ב חו"ד השירות המשפטי, המאשרת כי ההתקשרות פטורה ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים):

17. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
	טכנולוגיות ומערכות מידע	

18. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות
מא 130 - יועץ מומחה נגישות ומיישם בתחום הנגישות
תיאור מהות ההתקשרות
עיריית תל אביב-יפו מבקשת לקבל הצעה לנותן שירותים בתפקיד יועץ מומחה נגישות ומיישם בתחום הנגישות (להלן: "נותן השירותים" או "נש"מ"). <u>התפקיד הראשון - יועץ מומחה בתחום הנגישות</u>

פרוטוקול ועדת התקשרויות פטורי מכרז לפי תקנות 3 (15,8) מספר 15/2026 מיום 3.6.2026

במסגרת תפקיד זה יידרש הנש"מ לבצע בדיקות, הדרכות וייעוץ בתחום הנגישות. על הנש"מ להיות מוסמך משרד העבודה, בעל רישיון לעסוק בתחום. על הנש"מ האחריות לוודא שכלל השירותים הדיגיטליים הציבוריים והמערכות הדיגיטליות של העירייה מונגשים לאנשים בעלי מוגבלות, בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, לתקנות הנגישות, ולכל דין רלוונטי. במסגרת התפקיד יידרש הנש"מ, בין היתר, ליתן חוות דעת וליווי מקצועי לפרויקטים במרבית אגפי העירייה, לבצע פיקוח על נגישות אתרים ואפליקציות עירוניות, להנחות את אחראי הנגישות האגפי, לערוך הדרכות לעובדים, לערוך הדרכות וליתן הנחיות לגורמים חוץ עירוניים, לרבות מעצבים, מפתחים, מנתחי מערכות, מנהלי מוצרים. כמו כן, על הנש"מ יהא להגיש דו"חות ממצאים בתחום הנגישות, וכן לתעד את התקלות במערכות העירוניות ולערוך תרחישי בדיקות לתקלות שייווצרו.

התפקיד השני - מיישם בתחום הנגישות

במסגרת התפקיד הנש"מ ידאג להנגשת מסמכים בפורמטים שונים וביצוע בדיקות נגישות. הנש"מ יהיה בעל הרשאות וגישה למערכות העירוניות ויערוך, בין היתר, בדיקות PPR ופרוד, תוך השתלטות על המערכת העירונית.

תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
3+2	1100 שעות * 250 ₪ לשעה 450 שעות * 108 ₪ לשעה סה"כ לשנה: 323,600 ₪ לא כולל מע"מ

19. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות ההתקשרות בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק

עבודתו של הנש"מ, כמפורט לעיל, מחייבת מומחית ייחודית, ידע מצטבר וניסיון בתחום הנגישות. על הנש"מ להיות בעל רישיון לעסוק בתחום הנגישות ממשרד העבודה, להיות בעל ידע מקצועי רב ומתעדכן בתחום הנגישות, ובפרט ביחס לנגישות בעירויות והנגשת מערכות עירוניות. מדובר ביכולת המצויה בידי מספר מצומצם בלבד של נותני שירותים וזאת מפאת מיעוט נותני השירותים, בעלי הרישיונות הנדרשים ע"פ הדין והידע הנדרש. כמו כן, העבודה מחייבת מקצועיות נוכח עבודה בממשקים מרובים הן מול גורמים פנים עירוניים (עובדים באגפי העירייה השונים) והן מול גורמים חוץ עירוניים (לדוגמא מעצבים, מפתחים, מנתחי מערכות וכדומה). עוד מחייבת העבודה יחסי אמון מיוחדים נוכח חשיפת הנש"מ למידע ציבורי רגיש הקיים, בין היתר, במאגרי מידע שונים בעירייה, אשר חשופים לנש"מ לצורך ביצוע בדיקות פונקציונליות ותפעוליות המתחייבות מתפקידו ונוכח חשיפתו לממשקי עבודה רבים מול גורמים פנים עירוניים וחוץ עירוניים. זאת ועוד, נוכח תפקידו, הנש"מ יהיה בעל הרשאות עירוניות במסגרתן יבצע בין היתר, בדיקות בסביבות PPR ופרוד, תוך השתלטות על המערכות העירוניות.

חתימת היחידה

מנהל האגף

20. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את פרטי ותנאי ההתקשרות המבוקשת כפי שנמסרו ע"י אגף טכנולוגיות ומערכות מידע, לפיהם מדובר בהתקשרות עם נש"מ בתפקיד יועץ מומחה נגישות ומיישם בתחום הנגישות, אשר עבודתו בתפקידו כיועץ מומחה בתחום הנגישות, תכלול בין היתר, ביצוע בדיקות, פיקוח, הדרכות ומתן ייעוץ וחוות דעת בתחום הנגישות, וידוא שהמערכות העירוניות והשירותים העירוניים מונגשים לאנשים בעלי מוגבלויות בהתאם לכל דין ועוד, כאשר עבודת הנש"מ בתפקידו כמיישם בתחום הנגישות תכלול, בין היתר, הנגשת מסמכים בפורמטים שונים וביצוע בדיקות נגישות ועוד.

פרוטוקול ועדת התקשרויות פטורי מכרז לפי תקנות 3 (15,8) מספר 15/2026 מיום 3.6.2026

כמו כן, בחנתי את הסברי האגף, לפיהם השירותים המבוקשים מחייבים מקצועיות, ידע ומומחיות מיוחדים בתחום הנגישות לרבות, ידע וניסיון ספציפי בתחום הנגישות ביחס לעיריות וגופים ציבוריים והנגשת המערכות העירוניות – מומחיות המחייבת את הנשי"מ להיות בעל רישיון לעסוק בתחום הנגישות ממשרד העבודה.

זאת ועוד. עבודת הנשי"מ מחייבת מקצועיות ויחסי עבודה טובים, עקב עבודת הנשי"מ בממשקים מרובים, הן מול גורמים פנים עירוניים (עובדים שונים באגפי העירייה) והן מול גורמים חוץ עירוניים (לדוגמא מעצבים, מפתחים, מנתחי מערכות וכדומה). בנוסף, הבאתי בחשבון את הסברי האגף לפיהם העבודה כוללת חשיפה למידע עירוני רגיש, ומשכך מחייבת יחסי אמון מיוחדים.

לאור כל האמור לעיל, לאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, הידע והמומחיות הנדרשים במסגרת התפקיד, ממשקי העבודה המרובים ויחסי העבודה הטובים המתחייבים, החשיפה למידע רגיש ויחסי האמון המתחייבים, אני סבורה כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, אשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

בברכה,

ליאור וינמן, עו"ד
עוזרת ראשית ליועמ"ש – תחום מסחרי

21. ההתקשרות תמומן מסעיפי תקציב הנגשת מערכות מחשוב 0093246001-02.

דיון

1. מר' בן דוד מציג את הפניה ומציין כי הוועדה, בישיבתה מס' 3/2020 מיום 10.2.2020, החלטה מס' 7/20, אישרה את רישומם של 142 נרשמים והכנסתם למאגר יועצים שונים בתחום המחשוב, ולאחר מכן, במספר החלטות, אישרה הוועדה הוספה למאגר של נרשמים נוספים שעמדו בתנאי הסף. בעקבות זאת, פנה אגף טכנולוגיות ומערכות מידע ל-6 חברות הרשומות במאגר, לקבלת הצעות למתן יועץ מומחה בתחום הנגישות ומיישם בתחום הנגישות.
2. נתקבלה הצעה אחת שנבדקה לפי אמות המידה שנקבעו בבקשה לקבלת הצעות. מבדיקה מול יתר החברות נמצא כי הסיבה שבגינה לא הוגשה על ידן הצעה היא שהתחום אינו במסגרת עיסוקן ואין ברשותן מומחה נגישות, וכן בשל היקף משרה שלשיטתן אינו מאפשר הקצאת כוח אדם.
3. ניקוד האיכות והמחיר וכן הניקוד המשוקלל שקיבל המציע הינם כמפורט בסעיפים 12-14 לפנייה, והוועדה מאשרת את ניקוד האיכות, ניקוד המחיר והניקוד המשוקלל שהומלצו בפנייה, ואשר ניתן בהתאם לאמות המידה שנקבעו בבקשה ונבדקו ע"י האגף.
4. הוועדה דנה בבקשה לאחר שהיועץ המשפטי בחן ומצא, כי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח – 1987 חלה על ההתקשרות, וזאת נוכח הסברי האגף בדבר הידע והמומחיות המיוחדים הנדרשים למתן שירותים בתחום הנגישות, ולאור יחסי האמון הכרוכים במסגרתה, בין היתר, לאור המידע אליו ייחשף נותן השירותים.
5. הוועדה הביאה בחשבון את הסברי האגף, כי מדובר בתפקיד ייחודי הדורש יחסי אמון מיוחדים ומומחיות בתחום הפיתוח ומתן ייעוץ במסגרתו, כחלק מהתהליכים העירוניים הנדרשים בתחום זה, וכן הביאה

פרוטוקול ועדת התקשרויות פטורי מכרז לפי תקנות 3 (15,8) מספר 15/2026 מיום 3.6.2026

בחשבון כי מדובר במשרה הדורשת יחסי אמון מיוחדים, באופן שהתקשרות במכרז אינה הדרך המיטבית לבחירת נותן שירותי ייעוץ בתחום מושא ההתקשרות.

6. הוועדה מצאה, כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות, אשר דורשת ידע ומומחיות מיוחדים, לאור היותה לא שגרתית, לאור התוצרים המבוקשים מכוחה, וכן לאור היותה מצריכה יחסי אמון מיוחדים בשל ממשקי העבודה מול גורמי העירייה הרלוונטיים והנתונים שהזוכה ייחשף אליהם במסגרתה.

7. הוועדה מאשרת התקשרות עם חב' תבונה ונגישות טכנולוגיות בע"מ.

החלטה

מס' החלטה	שם היחידה	החלטה	שם הספק	תקופת התקשרות	סכום בש"ח (לא כולל מע"מ)
39/26	אגף טכנולוגיות ומערכות מידע	מאשרים התקשרות להעסקת יועץ מומחה ומיישם בתחום הנגישות מתוך מאגר יועצים - מא130	תבונה ונגישות טכנולוגיות בע"מ.	שלוש שנים מיום אישור הוועדה, עם אופציה להארכה בשנתיים נוספות.	סה"כ עד 323,600 ₪ לשנה ובחלוקה הבאה: יועץ מומחה – 275,000 ₪ לשנה ועד 1,100 שעות בעלות של 250 ₪ לשעה מיישם נגישות – 48,600 ₪ לשנה ועד 450 שעות בעלות של 108 ₪ לשעה.

וכמפורט לעיל.

התקשרות עם משכ"ל לצורך רכישת שירותי ניהול ופיקוח בקשר למכרז משכ"ל מספר 9/2025 – לרכישת מוצרי ושירותי IT

להלן פניית היחידה:

1. החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ (להלן: "משכ"ל") פרסמה מכרז פומבי מס' 9/2025 למוצרי ושירותי IT (להלן: "המכרז"). בהמשך לאישור שר הפנים להתקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), תשל"ב-1972 (להלן: "אישור שר הפנים"), המצ"ב, אגף טכנולוגיות ומערכות מידע מבקש להתקשר עם משכ"ל לרכישת מוצרי ושירותי IT לצורך רכישת ציוד מחשוב ותוכנות להנגשה פרטנית.
2. יתרונות ההתקשרות עם משכ"ל והשירותים הניתנים על ידה:
 - 3.1 יש לעירייה ניסיון טוב מאוד בהתקשרויות עבר בהן משכ"ל שימשה כחברה מנהלת.
 - 3.2 למשכ"ל ידע ומיומנות רבה במתן שירותי הניהול והפיקוח הנדרשים במקרה דנן, והיא נותנת שירות ברמה מקצועית גבוהה.
 - 3.3 משכ"ל תיטיב לדאוג לאינטרסים של העירייה במתן שירותיה, בין היתר, לאור הזיקה הקיימת בין משכ"ל לבין העירייה ולאור העובדה שמשכ"ל הינה חברה שבבעלות כלל הרשויות המקומיות.
3. כמו כן, במסגרת המכרז, העירייה תקבל את השירותים הבאים:
 - 3.1 דיונים מול הגורמים המקצועיים בעירייה על מנת לבחון את התאמת המכרז לצרכי העירייה.
 - 3.2 דיונים מול מנהלים בעירייה על מנת לקבוע את מטרת הנוהל והשירותים הספציפיים אשר יתומחרו במסגרת המכרז.
 - 3.3 סיוע וליווי מקצועי באמצעות יועץ.
 - 3.4 מתן המלצות.
 - 3.5 עריכת נוהל הצעת מחיר עבור העירייה, לרבות כתיבת הנוהל, פרסומו ובדיקה מקצועית של ההצעות ועמידתן בתנאי כל דין.
 - 3.6 עריכת והכנה של מסמכי חוזה ההתקשרות בין העירייה לספק, על פי המכרז ונוהל משרד הפנים.
 - 3.7 בקרת איכות של השירותים ואופן הטמעתם.
 - 3.8 אישור הפעלת השירותים בהתאם לכללי המכרז.
 - 3.9 מעקב אחר רמת השירות ובקרת SLA.
 - 3.10 בדיקת חשבונות הספק ואישורם.
 - 3.11 מתן שירותי הנהלת חשבונות שוטפים לפרויקט.
 - 3.12 העברת תשלומים לספק מהעירייה, במסגרת החוזה.
 - 3.13 פתרונות בעיות טכנולוגיות ו/או בעיות ברמת השירות במהלך כל תקופת ההתקשרות.
 - 3.14 סיוע לעירייה בהתנהלות מול הספק – החל באפיון וכלה באישור המערכת.
 - 3.15 ביצוע פיקוח על התאמת הפריטים, המסופקים לעירייה על ידי הספק, לדרישות החוזה, על איכותם ועל לוח הזמנים לאספקתם.
 - 3.16 סיוע לעירייה בפתרון מחלוקות מול הספק, לרבות זימון הספק לשימוע במקרה הצורך.
 - 3.17 מעקב אחר אישורי קיום הביטוחים וערבויות של הספק ונותני השירותים בפרויקט, לפי העניין.
 - 3.18 סיוע לעירייה בבירור סוגיות משפטיות ומחלוקות עם הספק בכל ההיבטים הקשורים בחוזה.
4. ההתקשרות עם משכ"ל כוללת תקורה בשיעור 4.5% לרכש, ככל שיבוצע, בהתאם לאישור שר הפנים המצ"ב. לאחר ניהול מו"מ עם החברה, שיעור התקורה ירד ל-3%.
5. האגף סבור, כי לאור היתרונות המפורטים לעיל, ההתקשרות עם משכ"ל לרכישת שירותי ניהול ופיקוח נדרשת מטעמי חיסכון ויעילות, והיא מיטיבה עם העירייה.

6. סעיף תקציבי - 01-813310-981-7.

7. לאור האמור לעיל, מבוקש לאשר התקשרות עם משכ"ל כחברה מנהלת בקשר למכרז משכ"ל 9/2025 לרכישת מוצרי ושירותי IT.

דיון

1. מר בן דוד מציג את הפנייה ומציין כי הבקשה הנה לאשר את משכ"ל כחברה מנהלת לצורך רכישת שירותי ניהול ופיקוח בקשר לרכישת מוצרי ושירותי IT לצורך רכישת ציוד מחשוב ותוכנות להנגשה פרטנית, במסגרת מכרז שפרסמה משכ"ל ואשר בגינו ניתן אישור שר הפנים, וזאת לאור היתרונות כמפורט בפנייה. שיעור התקורה לאחר מו"מ עם החברה הינו 3%.
2. הוועדה בחנה את הבקשה לביצוע ההתקשרות המבוקשת, ואת האפשרות לערוך את ההתקשרות בדרך של מכרז, על מנת להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(15) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 (להלן: "**תקנות העיריות (מכרזים)**"), ובכלל זאת האם ההתקשרות נדרשת מטעמי חיסכון ויעילות, והאם היא מיטיבה עם העירייה, וזאת בשים לב לעקרונות השוויון, השקיפות וטוהר המידות, תוך מזעור הפגיעה בתחרות הקיימת ובאפשרות לפתח תחרות.
3. הוועדה בחנה את הסברי האגף, לפיהם מבוקש לאשר את ההתקשרות מטעמי חיסכון ויעילות, ולפיהם מירב היתרונות יושגו בעריכת ההתקשרות עם משכ"ל עבור רכישת שירותי ניהול ופיקוח בקשר לרכישת מוצרי ושירותי IT לצורך רכישת ציוד מחשוב ותוכנות להנגשה פרטנית, בהתאם לנימוקים המפורטים בפנייה.

החלטה

לאור הנתונים שהוצגו בבקשה, ולאור הדיון שקיימה הוועדה, מחליטה הוועדה, כדלקמן:

1. הוועדה מצאה, לאחר בחינת האפשרות לערוך את ההתקשרות לרכישת מוצרי ושירותי IT לצורך רכישת ציוד מחשוב ותוכנות להנגשה פרטנית, כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(15) לתקנות העיריות (מכרזים), וכי ההתקשרות נדרשת מטעמי חיסכון ויעילות ומיטיבה עם העירייה, וזאת בשים לב לעקרונות שפורטו לעיל, לאור הידע והניסיון של משכ"ל במתן שירותי ניהול ופיקוח הנדרשים במכרז דנן, ולאור היכרותה את תנאי המכרז והוראותיו.
2. הדברים אמורים בפרט בשים לב לכך, שמדובר בשירותי ניהול ופיקוח ביחס לצורך רכישת שירותי ניהול ופיקוח בקשר לרכישת מוצרי ושירותי IT לצורך רכישת ציוד מחשוב ותוכנות להנגשה פרטנית, אשר נדרשת מקצועיות בניהול ופיקוח מתן השירות, בקרה פיננסית על חשבונות חודשיים, וליווי וייעוץ משפטי, ומשכך ישנה חשיבות, כי שירותי הניהול והפיקוח יינתנו ע"י חברה אשר לה ניסיון, ידע ומומחיות במתן השירותים, דוגמת משכ"ל.
3. הוועדה מחליטה לאשר התקשרות עם משכ"ל לשירותי ניהול ופיקוח במכרז 9/2025 למוצרי ושירותי IT, בשיעור תקורה של 3%.
4. יובהר, כי ככל שהוועדה תחליט שלא לקבוע זוכה כלשהו במסגרת הפנייה בבקשה לקבלת הצעות מחיר, תבוטל ההחלטה להתקשר עם משכ"ל לקבלת שירותי ניהול ופיקוח ו/או יבוטל חוזה התקשרות בין העירייה לבין משכ"ל, ככל שזה כבר נחתם.
5. **פרסום**: הוועדה מורה, כי החלטה זו תפורסם באתר האינטרנט של העירייה. החוזה עם משכ"ל ייחתם בתום 7 ימי עבודה מיום הפרסום בכפוף לאמור לעיל.

פרוטוקול ועדת התקשרויות פטורי מכרז לפי תקנות 3 (15,8) מספר 15/2026 מיום 3.6.2026

(למען הסדר הטוב, מבקשת הוועדה, כי משכ"ל תפרסם החלטה זו גם באתר האינטרנט שלה).
החוזה שייחתם בין העירייה לבין משכ"ל יפורסם באתר האינטרנט של העירייה לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מיום כריתתו, באמצעות קישור לאתר האינטרנט של משכ"ל.

וכמפורט לעיל.

מנחם לייבה,
מנכ"ל העירייה

תאריך

משה גילצר,
גזבר העירייה

תאריך

עו"ד עוזי סלמן,
היועמ"ש לעירייה

תאריך

משה בן דוד,
מנהל מח' מכרזים והתקשרויות

תאריך

בברכה,